

Regulamin Rzecznika Praw Ucznia Zespołu Szkół Licealnych i Zawodowych im. Unii Europejskiej w Sulęcinie

1. Rzecznikiem Praw Ucznia jest uczeń zwany dalej Rzecznikiem.
2. Rzecznik stoi na straży praw ucznia określonych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Konwencji o Prawach dziecka oraz w Statucie Szkoły.
3. W sprawach ochrony praw ucznia Rzecznik bada, czy nie nastąpiło naruszenie wyżej wymienionych praw wskutek działania nauczycieli, pracowników szkoły lub uczniów.
4. Rzecznik w swoich działaniach jest niezawisły i niezależny
5. Rzecznik przy wykonywaniu swych uprawnień kieruje się dobrem ucznia.
6. Wyboru kandydata na Rzecznika Praw Ucznia dokonuje ogół uczniów szkoły we współpracy z Samorządem Uczniowskim
7. Wybory są dwustopniowe:
 - a) wyboru kandydata dokonuje klasa i zgłasza go do Komisji Wyborczej,
 - b) w głosowaniu tajnym ogół uczniów wybiera spośród kandydatów Rzecznika Praw Ucznia.
 - c) pracami związanymi z wyborem Rzecznika kieruje Komisja Wyborcza w składzie: opiekunowie Samorządu Uczniowskiego, trzech przedstawicieli Rady Samorządu Uczniowskiego.
8. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
 - a) ustalenie terminu wyborów,
 - b) wyłonienie spośród kandydatów zgłoszonych przez klasy kandydatów z największą liczbą głosów,
 - c) obliczenie liczby głosów uzyskanych przez każdego z kandydatów,
 - d) ogłoszenie wyników wyborów.
9. Przed przystąpieniem do swych obowiązków Rzecznik składa ślubowanie przed Samorządem Uczniowskim:

“Ślubuję uroczyście, że przy wykonywaniu powierzonych mi obowiązków Rzecznika Praw Ucznia, będę strzec praw ucznia, kierując się jego dobrem oraz przepisami prawa i Statutem Szkoły. Ślubuję, że powierzone mi obowiązki będę wykonywać bezstronnie, z najwyższą sumiennością i starannością, że będę strzec godności powierzonego mi stanowiska, oraz że dotrzymam tajemnicy. ”
10. Kadencja Rzecznika trwa 1 rok od momentu złożenia ślubowania.
11. Rzecznik może pełnić swe obowiązki nie dłużej niż 3 kadencje.
12. Kadencja Rzecznika wygasa w następujących przypadkach:
 - a) w momencie odejścia ze szkoły,
 - b) w wypadku złożenia przez niego rezygnacji,
 - c) w przypadku odwołania go przez Samorząd Uczniowski.
13. Rzecznika może odwołać Samorząd Uczniowski, który:
 - a) gromadzi informacje na temat pracy Rzecznika, w oparciu o sprawozdania z jego działalności i informacje uczniów,
14. Ostateczną decyzję w sprawie odwołania Rzecznika podejmuje Rada Samorządu Uczniowskiego, wraz z opiekunami Samorządu oraz Dyrektorem Szkoły
15. W przypadku rezygnacji lub odwołania Rzecznika przeprowadza się ponowne wybory.
16. Rzecznik podejmuje działania:
 - a) z własnej inicjatywy, biorąc pod uwagę informacje wskazujące na naruszenie praw ucznia,
 - b) z inicjatywy uczniów,
 - c) z inicjatywy wychowawcy klasy,
 - d) z inicjatywy rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.

17. Rzecznik, po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Szkoły, może wspólnie z Dyrektorem, Pedagogiem Szkolnym, Samorządem Uczniowskim przeprowadzać ankiety w celu rozpoznania problemów szkolnych.

18. Prawa i obowiązki Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia:

- a) Egzekwowanie i przestrzeganie przepisów prawnych dotyczących uczniów.
- b) Proponowanie nowych przepisów dotyczących uczniów.
- c) Uczestniczenie w posiedzeniach rady pedagogicznej z prawem przedstawienia na jej forum problemów przestrzegania praw ucznia.

19. Szkolny rzecznik może:

- a) Rozmawiać z nauczycielem uczestniczącym w problemie.
- b) Rozmawiać i zasięgać rady pedagoga szkoły i psychologa szkolnego.
- c) Organizować konfrontacje wyjaśniające.
- d) Uczestniczyć w konfrontacjach dyrekcji z rodzicami i danym nauczycielem za zgodą ucznia.
- e) Inicjować działania w szkole na rzecz upowszechniania praw dziecka i ucznia.

20. Po zapoznaniu się z każdym skierowanym do niego wnioskiem Rzecznik może:

- a) zwrócić się do osoby naruszającej prawa ucznia, w celu wyjaśnienia sytuacji konfliktowej,
- b) skorzystać z pomocy określonej w punkcie 19,
- c) wskazać wnioskodawcy przysługujące mu środki działania,
- d) nie podjąć działań i wyjaśnić to wnioskodawcy, jeśli stwierdzi, że prawa ucznia nie zostały naruszone.

21. W sytuacjach, kiedy Rzecznik nie jest w stanie samodzielnie rozwiązać zgłoszonej mu sprawy, może zwrócić się o pomoc do wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego, Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej lub do Rady Rodziców.

22. W przypadku występowania powtarzających się skarg uczniów w tej samej sprawie, Rzecznik może zwrócić się do Dyrektora szkoły o podjęcie stosownych działań.

23. W razie potrzeby, na prośbę zainteresowanych Rzecznik może brać udział w zebraniach klasowych, posiedzeniach Rady Rodziców oraz Samorządu Uczniowskiego.

24. Rzecznik ma prawo wymagać złożenia wyjaśnień przez strony biorące udział w konflikcie.

25. Personalalia znane Rzecznikowi są poufne i mogą być ujawnione tylko stronom zainteresowanym, Dyrektorowi szkoły lub organom szkoły, w sytuacjach tego wymagających.

26. Rzecznik składa semestralne sprawozdanie ze swojej działalności Radzie Pedagogicznej.

27. Rzecznik może złożyć sprawozdanie ze swojej działalności przed Samorządem Uczniowskim, na jego prośbę.

28. Tryb postępowania w kwestiach spornych „uczeń-uczeń”:

- a) Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
- b) Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
- c) W przypadku bezskutecznych mediacji podjęcie współpracy z wychowawcami stron konfliktu, ewentualnie zwrócenie się z prośbą o pomoc do pedagoga lub/i psychologa.
- d) Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły (po uprzednim zapoznaniu się z problemem).

29. Tryb postępowania w kwestiach spornych „uczeń-nauczyciel (pracownik szkoły)”:

- a) Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
- b) Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
- c) W przypadku braku rozstrzygnięcia konfliktu zwrócenie się o pomoc do Rady Pedagogicznej lub/i Dyrektora szkoły.
- d) Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły (po uprzednim zapoznaniu się z problemem).

30. Regulamin uchwalany jest przez ogół uczniów reprezentowanych przez samorząd klasowy w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

31. Zmiany w Regulaminie uchwała Rada SU w głosowaniu jawnym większością głosów.

32. Tryb i zasady wydawania opinii przez Rzecznika:

a) Rzecznik zajmuje stanowisko w danej sprawie w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji.

b) Rzecznik ma obowiązek powiadomić zainteresowane strony o efektach swoich działań.

c) Rzecznik dokumentuje skierowane do niego skargi i wnioski.

Podstawa prawna:

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej,
- Powszechna Deklaracja Praw Człowieka,
- Konwencja o Prawach Dziecka,
- Ustawa o Systemie Oświaty,
- Statut Szkoły.